

COMMERCIEEL ASSISTENT (M/V)



WIE ZIJN WIJ

Dufour is een groep met meer dan 800 medewerkers in België en Frankrijk met sterk gediversifieerde activiteiten rond duurzame ontwikkeling.

Dagelijks bouwen de medewerkers mee aan de strategie van de Groep via onze verschillende activiteiten : milieu en afvalbeheer, hijswerken en handling, transport, grondwerken, leveringen beton en leveren van energie.



UW MISSIE

Als dynamisch bedrijf in volle ontwikkeling zijn we op zoek naar een commercieel assistent voor onze afdeling milieu.

In deze hoedanigheid zal u deelnemen aan het ontwikkelen van de klantenportefeuille in samenwerking met de externe vertegenwoordigers en commercieel verantwoordelijke.

Uw voornaamste taken zijn onder andere :

- De vragen van de klanten in verband met de afdeling milieu beantwoorden : opmaken offertes, communicatie over levertermijnen / oplevering, technische informatie over producten / diensten
- Organiseren en opvolgen van bestellingen van klanten, zowel operationeel als administratief.
- Opmaken offertes in samenwerking met het commerciële team
- Ondersteuning van de externe vertegenwoordigers in hun dossiers: up-to-date houden van klantenfiches, actualiseren data om de opvolging van de gestelde objectieven te garanderen, verzamelen diverse documenten,...



UW PROFIEL

- U bent tweetalig Nederlands/ Frans
- U heeft een bachelor diploma
- Een eerst professionele ervaring is een plus
- U bent dynamisch, u bent vlot in het klantencontact en bent een goede luisteraar
- U bent klantengericht en oplossingsgericht
- U houdt van teamwerk en bent stressbestendig
- U bent precies, georganiseerd en veeleisend
- U kan vlot overweg met het Office pakket



ONS AANBOD

We bieden u een job in een dynamische omgeving en in een sector in snelle ontwikkeling.

Bij interesse aarzel niet om op onze vacature te reageren.